

의무이행시스템 사용자 가이드

1] 의무이행시스템 개편 안내

주요 개편내용	○ 사설인증서 → 아이디·패스워드 ○ 서류·인감 → 전자문서(법인인증서)	(최초1회 등록 필수)
------------	---	--------------

- MS사의 인터넷익스플로러 사용이 종료예정('22년 6월)에 따라 멀티브라우저를 지원할 수 있도록 아래와 같이 변경하였습니다.

구 분	기 존 (As-Is)	변 경 (To-Be)
사용자환경	익스플로러(IE)	멀티브라우저 지원 (크롬, 엣지 등)
로그인	사설인증서 (익스플로러 기반)	아이디 / 패스워드 방식 (최초1회 등록 필수, 법인인증서 사용)
서류	회원가입신청서, 참여약정서 등 오프라인 문서	전자문서로 전환 (최초1회 등록 필수, 법인인증서 사용)

- 전자문서로 전환 시 전자계약을 진행해야하며 이때 회사에서 소유하고 있는 (법인)인증서를 사용하여 전자서명을 합니다.
- 또한 담당자 변경 시 재직증명서 등 확인을 거치지 않고 (법인)인증서를 사용하여 변경이 가능합니다.

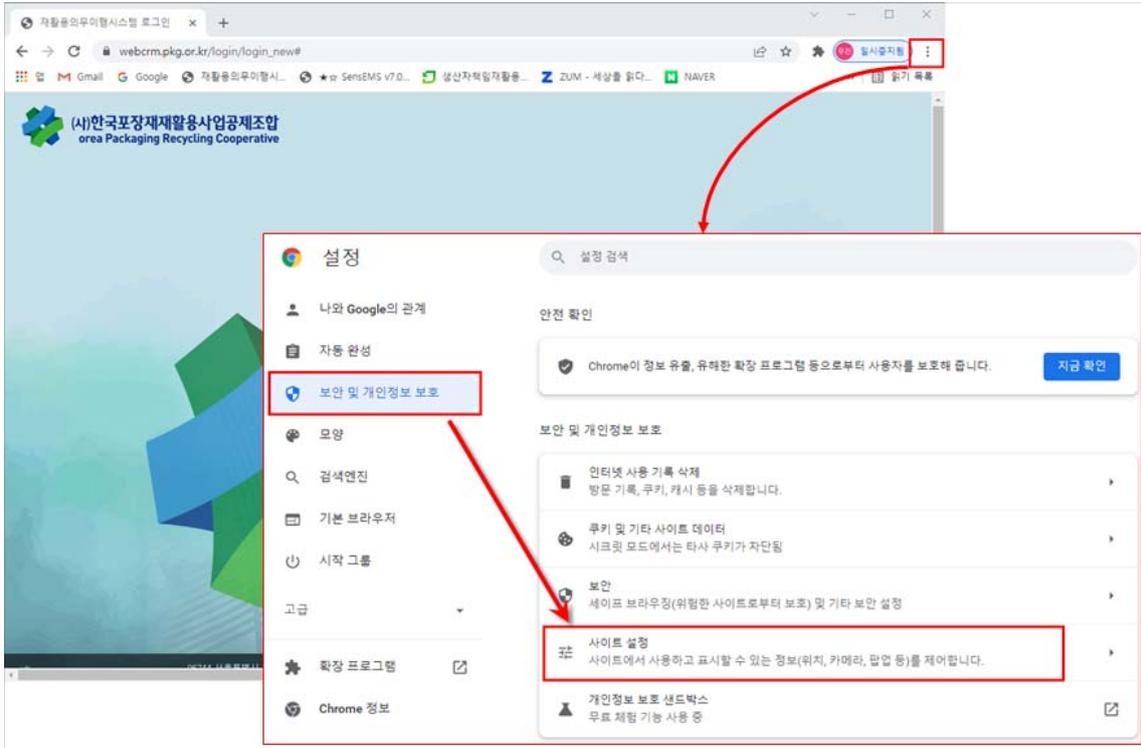
2] 의무이행시스템 접속 방법 (<https://webcrm.pkg.or.kr>)



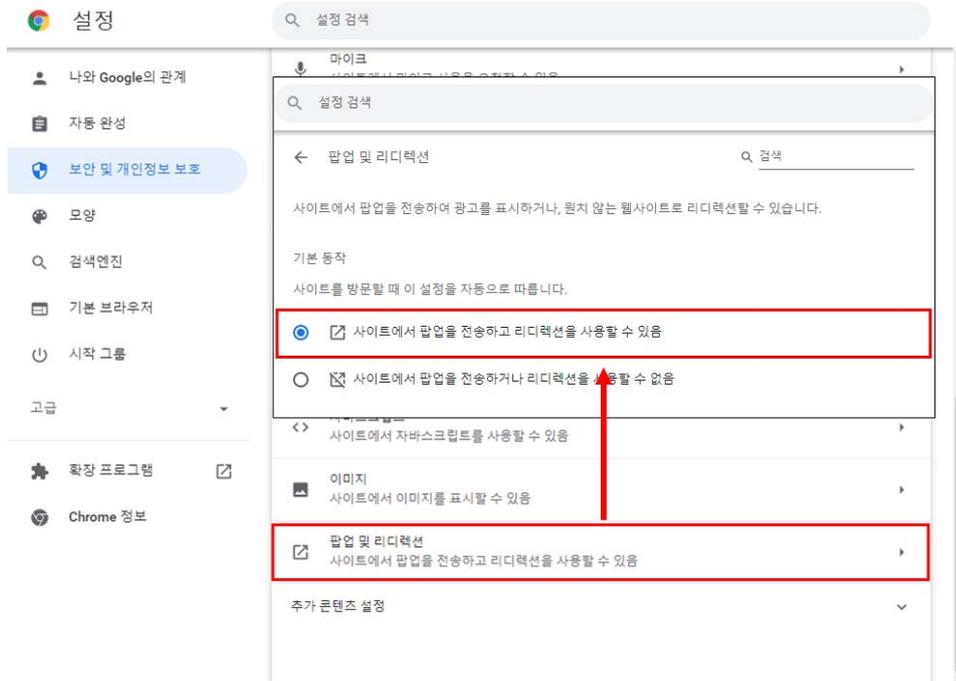
③ 기존 회원사 로그인(필수설정)

① 의무이행시스템 접속 및 팝업차단 해제 설정(크롬예시)

- 설정(크롬우측상단) → 보안 및 개인정보보호 → 사이트설정



- 팝업 및 리디렉션 → (선택)사이트에서 팝업을 전송하고 리디렉션을 사용할 수 있음



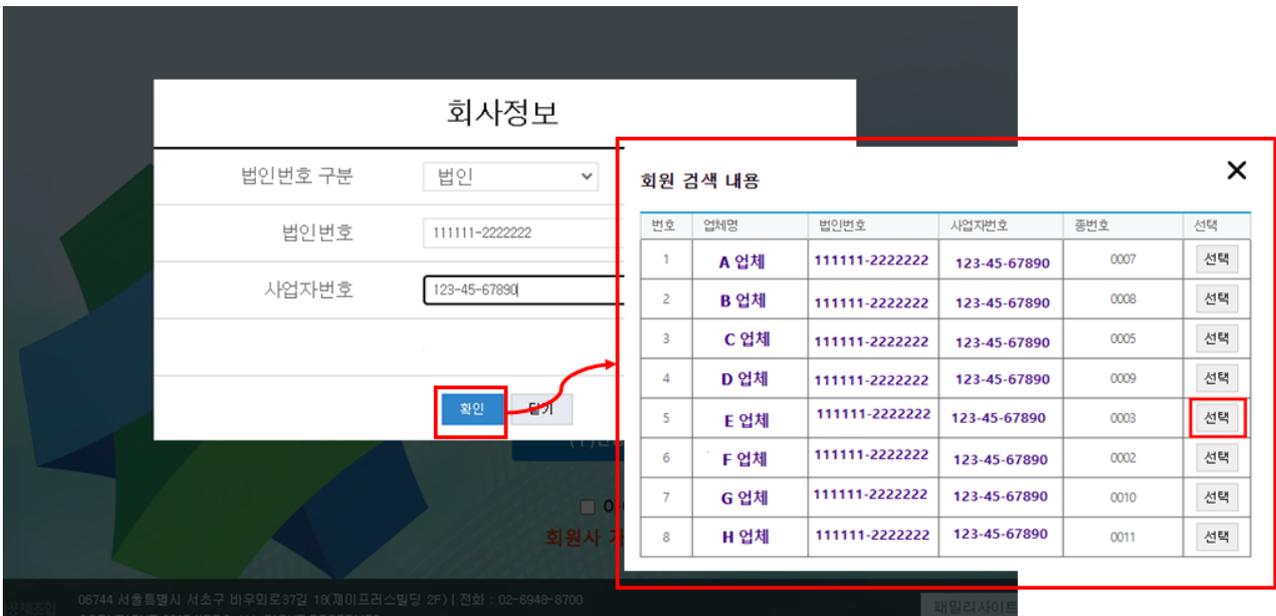
※(엣지) 설정 → 쿠키 및 사이트 권한 → 팝업 및 리디렉션 → 차단(해제)
 ※(웨일) 설정 → 클린웹 → 팝업 → 스마트팝업사용(허용)

② 의무이행시스템 접속 후 기존회원 로그인 클릭

- 아이디와 패스워드를 생성하여 담당자를 등록합니다.



③ 회사정보 입력



- 법인번호 구분 : 개인, 법인, 지방자치단체 중 선택

- 법인번호, 사업자번호 입력

④ 회사 (법인)인증 단계

인증서 선택

스마트인증 | 보안토큰 | 저장토큰 | **이동식디스크** | 하드디스크 | 휴대폰

상태	구분	사용자	발급자	만료일
<input checked="" type="checkbox"/>	사업자(범용)		한국전자인증	2022-05-11
<input type="checkbox"/>	사업자(범용)포장재활용(테스트법인01)1		한국전자인증	2022-04-04
<input type="checkbox"/>	사업자(범용)포장재활용(테스트법인02)1		한국전자인증	2022-04-04
<input type="checkbox"/>	사업자(범용)포장재활용(테스트법인03)1		한국전자인증	2022-04-04

인증서 비밀번호 (인증서 비밀번호는 대소문자를 구분합니다.)

공인인증서 분실신고는 e콜센터 ☎118

인증서 찾기 | 인증서 신청 | 인증서 보기 | 인증서 검증 | 인증서 관리 | 취소

브라우저 인증서 이용방법

인증서 관리창의 가져오기 버튼을 눌러 PC에 있는 *.P12(*.pfx) 확장자를 가진 인증서를 선택

↓

비밀번호를 입력

↓

인증서 저장매체를 브라우저로 선택

↓

저장 완료 후 인증서 서명장에서 브라우저 인증서 사용이 가능

※ 위 내용은 브라우저 저장소에 인증서가 없는 경우 한 번만 시행 하시면 됩니다.

주의 사항

브라우저 캐시를 삭제하는 경우 브라우저에 저장되어 있던 인증서는 지워질 수 있습니다.

- (법인)인증서를 준비하여 전자인증으로 회사확인

- ※ 인증서 관리 프로그램 미 설치 시 알림 팝업 '확인' 클릭하면 프로그램 설치 화면 이동
- ※ 인증서가 조회되지 않거나 오류발생 시 "[별첨]전자서명 사용자 가이드" 참고 또는 한국전자인증 고객센터(1566-0566)에 문의

⑤ 이용약관 및 개인정보수집 및 이용동의 후 저장

이용약관

제1장 총칙

제1조(목적)
이 약관은 한국포장재활용사업공제조합(이하 "조합")이 제공하는 의무이행시스템(이하 "시스템"이라 한다)과 관련 서비스의 이용과 관련하여 회원과 조합간의 권리, 의무 및 책임사항과 기타 필요한 사항을 규정함을 목적으로 합니다.

제2조 (용어의 정의)
이 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같습니다.
가입 : 조합이 제공하는 신청서 양식에 해당 정보를 기입하고, 본 약관에 동의하여 시스템 이용계약을 완료시키는 행위.
탈퇴 : 회원이 이용계약을 종료시키는 행위.

(필수) 회원가입 약관을 읽으셨으며 약관에 동의합니다.

개인정보 수집 및 이용 동의

회원가입 및 관리 : 회원가입 및 회원제 서비스 이용 및 제한적 본인 확인절차에 따른 본인 확인, 개인 식별, 부정이용방지, 비인가 이용방지, 가입 의사 확인, 분별 조정을 위한 기록보존, 불만처리 등 민원처리, 고지사항 전달 등을 목적으로 개인정보를 처리

나. 수집하는 개인정보 항목
조합은 회원 가입등을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.
필수 항목 : 성명, 아이디(ID), 비밀번호(PW), 사업자번호, 법인등록번호, 이메일, 주소, 연락처, 계좌번호, 대표자명 및 담당자명
서비스 이용과정 및 처리과정 상 수집 정보 : 이용기록, 접속 로그 등

다. 개인정보의 보유 및 이용 기간
이용자의 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 처리목적이 달성되면 지체 없이 파기합니다.

보유 및 이용 기간

전체동의 (필수) 개인정보수집 및 이용 동의를 읽으셨으며 동의합니다.

저장 | 닫기

⑥ 담당자 입력 (담당자 ID/PW 생성)

> 신규 담당자 입력

아이디*	<input type="text"/> 등록확인			
	* 아이디는 4자 이상 14자 이하 영문과 숫자를 포함시켜 주세요.			
비밀번호*	<input type="text"/>			
	* 비밀번호는 8 ~ 14자리입니다. 영문, 숫자, 특수문자가 포함되어야 합니다. (대소문자 혼용)			
비밀번호확인*	<input type="text"/>			
성명*	<input type="text"/>	부서/직급*	<input type="text"/> <input type="text"/>	
주소*	<input type="text"/> 도로명찾기			
	- 우편물을 수령할 수 있는 주소를 등록해 주십시오.			
회사전화번호*	<input type="text"/> (예: 02-123-4567)	휴대폰번호*	<input type="text"/> (예: 010-123-4567)	
이메일*	<input type="text"/>		팩스번호*	<input type="text"/> (예: 02-123-4567)
전자세금계산서 수신자*	<input type="checkbox"/> 상동(정보 동일)	전자세금계산서 수신자 부서/직급*	<input type="text"/> <input type="text"/>	
전자세금계산서 수신자 이메일*	<input type="text"/>		전자세금계산서 수신자 휴대폰번호*	<input type="text"/> (예: 010-1234-567)

저장

- 위의 항목들을 모두 입력하고 저장
- “전자세금계산서 수신자”를 동일인으로 선택 시 회원가입신청(전자문서로 전환 할 경우)서에 동일인으로 등록됩니다.

⑦ 로그인 화면에서 생성한 ID/PW로 로그인



KPRC 의무이행시스템

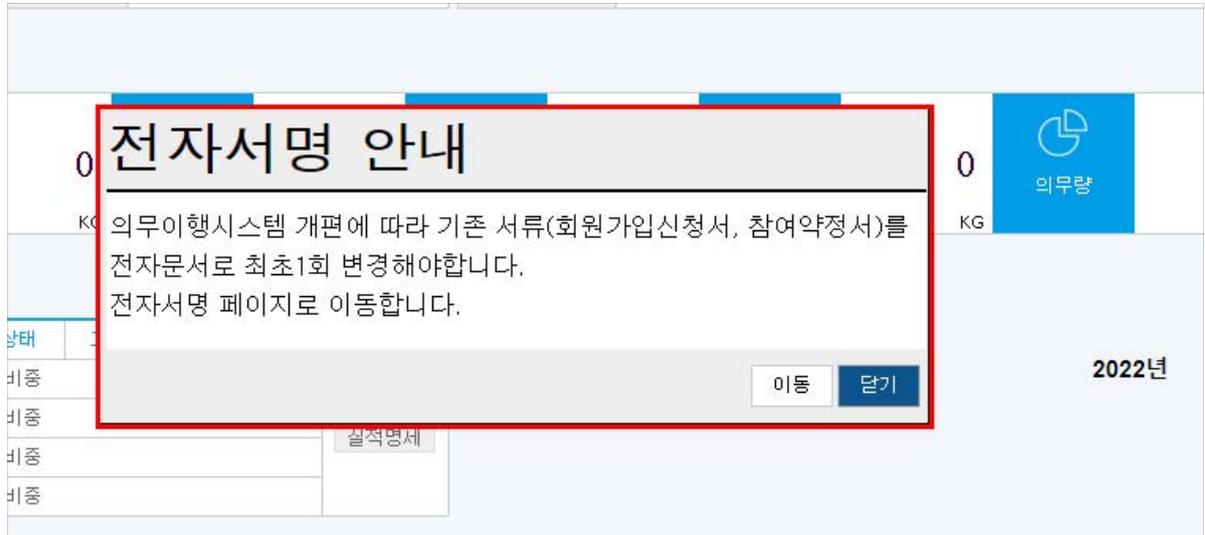
아이디

비밀번호

아이디저장하기 |
 [아이디찾기](#) |
 [비밀번호찾기](#)
[회원사 가입신청](#) |
 [기존회원 로그인](#) |
 [사용자 가이드](#)

4] 회원약관서, 회원가입신청서 전자서명 및 전자문서 생성

- ① 생성한 아이디 / 패스워드로 로그인 하면 기존 오프라인문서를 전자문서로 변경안내 **(법인인증서 필요!)**



- '이동' 버튼을 클릭하면 전자문서를 생성하기 위한 '②회원정보 확인' 화면 호출
- '닫기' 버튼을 클릭하면 전자문서를 생성하지 않으나 분담금 조회 등 서비스 이용이 제한됩니다.

② 전자문서(회원가입신청서, 참여약관서 등) 생성 전 정보확인

회원정보 확인 정보저장

> 회사정보

회원사ID	2100702		
회원유형			
한국환경공단 지역본부	선택 (출고 수입 실적 제출처 입력)	공단코드	
상호*			
사업자등록번호*	123-45-67890 *종번호: 14 중복확인	대표자*	
<small>- 변경된 사업자등록증을 아바 첨부파일에 반드시 업로드해 주시기 바랍니다.</small>			
사업자구분*	<input type="radio"/> 개인 (대표자 생년월일:) (예: 501231) <input checked="" type="radio"/> 법인 (법인 등록번호:)		
업태*	도소매	종목*	화장품
업종*	화장품	주요 생산 제품*	화장품

- 회원가입신청서, 참여약관서를 전자문서로 전화하기 위해 정보수정 및 확인
- '정보저장' 버튼(상단 또는 하단)을 클릭하면 회원가입신청서, 참여약관서 순서로 전자문서로 저장

※ '회원정보 확인'에서 저장한 문서로 전자문서를 생성하므로 자세히 확인

③ 전자문서(회원가입신청서) 화면이동 및 저장

계약명	회원가입신청서 (기존회원)				
계약종류	회원가입신청서 (기존회원)	서명구분	회원사서명	입력주체	회사
계약담당자					

계약내용

[별리 제2호서식] <개정 2014.7.14., 2015.2.25., 2016.10.5., 2020.2.21., 2020.10.28.>

(공제회원) 회원 가입 신청서			
업 체 명		대 표 자	
법인등록번호		총 매출액	20 22 년 [] 만 원
사업자등록번호(세금계산서 발행)		총 수입액	20 22 년 [] 만 원
주요 생산제품	화장품		
주 소	본 점		
	사업자등록증		
	담당자 근무지		
업무담당자	성 명		소속/직책
	유선전화		휴대전화
	이 메 일		팩스번호
세금계산서 담당자	성 명		소속/직책
	유선전화		휴대전화
	이 메 일		팩스번호

공제조합 정관 제17조, 회원관리규정 제3조제1항 및 제5조제1항에 따라 회원가입을 신청합니다.

2021년 12월 14일

업 체 명: [] (본점 법인명 []) (서명 또는 인)
 대 표 자: []

(사)한국포장재활용사업공제조합 이사장 귀하

(사)한국포장재활용사업공제조합(이하 공제조합)은 회원가입 서비스를 제공하기 위해 개인정보 보호법 제15조, 제17조 및 제22조에 따라 귀하의 동의를 받고자 합니다.

【개인정보 수집·이용에 대한 동의】

개인정보의 수집 및 이용목적	자원의 절약과 재활용촉진에 관한 법률, 제8조의3에 따른 포장재 재활구조 평가 제16조 1항에 따른 재활용 의무 이행 수행
수집하는 개인정보 항목	담당자의 성명, 소속 직책, 유선/휴대전화, 이메일, 팩스번호
개인정보의 이용 및 보유기간	이용기간: 회원 가입일로부터 탈퇴 시까지, 보유기간: 탈퇴 후 5년간
정보수집 동의 거부권리	정보 제공자는 정보의 수집·이용에 동의하지 않을 수 있으며 동의 거부 시 공제조합에 회원가입을 할 수 없습니다. 공제조합의 공제사업 서비스(재활용 의무 이행 등) 제한 등의 불이익을 받을 수 있습니다.

업무담당자: 개인정보 수집 및 이용에 동의함 / 동의하지 않음
 세금계산서담당자: 개인정보 수집 및 이용에 동의함 / 동의하지 않음

【개인정보 제3자 제공 동의】

제공받는 자	환경부, 한국환경공단
제공받는 자의 목적	"자원의 절약과 재활용촉진에 관한 법률, 제9조의3에 따른 포장재 재활구조 평가, 제18조, 제36조, 시행령 제24조, 제25조, 제28조, 제29조 등의 재활용 의무이행 관리 감독 수행
제공받는 자의 정보 수집 항목	담당자의 성명, 소속 직책, 유선/휴대전화, 이메일, 팩스번호
개인정보의 이용 및 보유기간	이용기간: 탈퇴 시까지, 보유기간: 탈퇴 후 5년간
정보수집 동의 거부권리	귀하는 위와 같이 개인정보 제3자 제공 동의를 거부할 권리가 있습니다. 다만, 제3자에게 정보 제공에 동의하지 않는 경우 재활용의무이행 등의 업무 확인이 어려워 재활용 의무를 달성할 수 없는 불이익을 받을 수 있습니다.

업무담당자: 개인정보 제3자 제공에 동의함 / 동의하지 않음
 세금계산서담당자: 개인정보 제3자 제공에 동의함 / 동의하지 않음

2021년 12월 14일

업무담당자 신청인 [] (서명) , 세무담당자 신청인 [] (서명)

<구비서류> 1) 사업자등록증 사본 1부(본점, 세금계산서 발행 사업장) 2) 기타 조합에서 필요로 하는 서류 1부

※ 유의 사항 : 최첨가입 신청결과는 전자우편(담당자) 또는 우편 등으로 통보됨

저장
취소

- ‘②회원정보확인’에서 (수정)저장한 내용으로 회원가입신청서를 생성
- 정보수집 ‘동의’ 후 ‘저장’버튼을 누르면 전자서명으로 이동

④ 전자문서(회원가입신청서) 전자서명 (법인인증서 필요!)



◎ 계약서 상세

계약번호	EC2022-0000287	진행상태	계약서수신(서명대상)	계약 담당자	미스트
계약종류	회원가입신청서	서명구분	회원사서명	입력주체	회원사
계약명	회원가입신청서(미스트_0214_01)			계약구분	온라인 서문

계약내용

[별지 제2호서식] <개정 2014.7.14., 2015.2.25., 2016.10.5., 2020.2.21., 2020.10.28.>

(공제회원) 회원 가입 신청서				
업 체 명	테스트_0214_01	대 표 자		
법인등록번호	123444444444444	총 매출액	20 21 년 20000 백만원	
사업자등록번호(세금계산서 발행)	1234567890	총 수입액	20 21 년 70000 백만원	
주요 생산제품	마스크_111			
주 소	본 점	서울특별시 서초구 바우미로37길 18(양재동) 2층		
	사업자등록증	서울특별시 서초구 바우미로37길 18(양재동) 2층		
	담당자 근무지	서울특별시 서초구 바우미로37길 18(양재동) 2층		
업무담당자	성 명	테스트(수정)	소속/직책	사업팀 / 대리
	유선전화	02-6948-8700	휴대전화	010-1234-5678
	이 메 일		팩스번호	02-6948-8787
세금계산서 담당자	성 명	테스트_7	소속/직책	사업팀_8 / 대리_9
	유선전화	02-6948-8700	휴대전화	010-1234-1255
	이 메 일		팩스번호	02-6948-2233

공제조합 정관 제17조, 회원관리규정 제3조제1항 및 제5조제1항에 따라 회원가입을 신청합니다.
2022년 02월 14일

업 체 명 : 테스트_0214_01 (본점 법인명: 테스트_0214_01)
대 표 자 : (서명 또는 인)

(사)한국포장재활용사업공제조합 이사장 귀하

(사)한국포장재활용사업공제조합(이하 공제조합)은 회원가입 서비스를 제공하기 위해 개인정보 보호법 제15조, 제17조 및 제22조에 따라 귀하의 동의를 받고자 합니다.

[개인정보 수집·이용에 대한 동의]

개인정보의 수집 및 이용목적	지출의 정액과 재활용축전에 관한 정보, 제9조의3에 따른 보장재 채점구조 평가 제16조 1항에 따른 재활용 의무 이행 수행
수집하는 개인정보 항목	담당자의 성명, 소속·직책, 유선·휴대전화, 이메일, 팩스번호
개인정보의 이용 및 보유기간	이용기간 : 회원 가입일로부터 합의 시까지, 보유기간 : 합의 후 5년간
정보수집 등의 거부권리	정보 제공자는 정보의 수집·이용에 대한 동의하지 않을 수 있으며 동의 거부 시 공제조합에 회원으로 가입할 수는 없으나, 공제조합의 공제사업 서비스(재활용 의무 이행 등) 제공 등의 불이익을 받을 수 있습니다.

업무담당자 : 개인정보 수집 및 이용에 (●) 동의함 () 동의하지 않음
 세금계산서담당자 : 개인정보 수집 및 이용에 (●) 동의함 () 동의하지 않음

[개인정보 제3자 제공 동의]

제공받는 자	환경부, 한국환경공단
제공받는 자의 목적	'지출의 정액과 재활용축전에 관한 정보, 제9조의3에 따른 보장재 채점구조 평가, 제18조, 제36조, 시행령 제24조, 제25조, 제29조 등의 재활용 의무이행 관리 감독 수행
제공받는 자의 정보 수집 항목	담당자의 성명, 소속·직책, 유선·휴대전화, 이메일, 팩스번호
개인정보의 이용 및 보유기간	이용기간 : 합의 시까지, 보유기간 : 합의 후 5년간
정보수집 등의 거부권리	귀하는 위와 같이 개인정보 제3자 제공 동의를 거부할 권리가 있습니다. 다만, 제3자에게 정보 제공에 동의하지 않는 경우 재활용의무이행 등의 업무 학인이 어려워 재활용 의무를 달성할 수 없는 불이익을 받을 수 있습니다.

업무담당자 : 개인정보의 제3자 제공에 (●) 동의함 () 동의하지 않음
 세금계산서담당자 : 개인정보의 제3자 제공에 (●) 동의함 () 동의하지 않음

2022년 02월 14일

업무담당자 신청인 : 테스트 (서 명) , 세무담당자 신청인 : 테스트_7 (서 명)

<구비서류> 1) 사업자등록증 사본 1부(본점, 세금계산서 발행 사업장) 2) 기타 조합에서 필요로 하는 서류 1부

※ 유의사항 : 회원가입 신청필자는 전자우편(담당자) 또는 우편 등으로 통보됨

계약서 서명

닫기

- '계약서 서명'버튼을 누르면 법인인증서 호출(팝업창)

⑤ 전자문서(회원가입신청서) 전자서명(법인인증서호출)

※ 인증서가 조회되지 않거나 오류발생 시 “[별첨]전자서명 사용자 가이드” 참고 또는 한국전자인증 고객센터(1566-0566)에 문의

⑥ 전자문서(회원가입신청서) 전자서명 완료 및 출력가능

⑦ 전자문서(참여약정서) 화면이동 및 저장



계약명	참여약정서		
계약종류	참여약정서	서명구분	회원사서명
계약담당자		입력주체	회사

계약내용

[별지 제1호서식] <개정 2014.7.14., 2017.9.22., 2020.10.28.>

참여약정서

당사는 "자원의 절약과 재활용촉진에 관한 법률" (이하 "법"이라 한다) 제16조에 따른 재활용의무를 이행하기 위하여 귀 한국포장재재활용사업공제조합(이하 "공제조합"이라 한다)의 정관과 사업운영규정 및 회원관리규정 등 제 규정을 준수하고, 법 제27조에 따라 다음과 같이 공제조합에 참여할 것을 약정합니다.

- 다 음 -

- 공제조합의 의무**
 - 가. 법 제16조에 의한 재활용의무생산자의 재활용의무 이행
 - 나. 회수-재활용의무이행 계획(변경계획 포함) 및 결과보고서 제출 이행
- 공제회원의 의무**
 - 가. 법정 서류의 작성 제출 및 기록 보존
 - 품목 및 종류별 출고-수입실적서 작성 제출(기한: 매년 4월 15일)
 - ※ 법 시행규칙 제18조에 따라 '재활용의무대상 제품포장재 출고-수입실적서'는 당해 연도 4월 15일까지 한국환경공단(이하 "공단")에 별도로 제출해야 합니다.
 - 재활용의무대상 제품-포장재 제조-수입 관리대장(시행규칙 별지 제18호 서식) 기록 보존
 - 제품의 목록과 포장재 재질-구조 정보에 관한자료(기한: 매년 4월 15일)
 - 나. 공제조합의 정관과 제 규정의 준수
 - 다. 사업자등록증 기재사항 변경 시 공제조합에 통보
 - 라. 품목 및 종류별 재활용분담금의 납부
- 기타 약정사항(등의 등)**
 - 가. 당사(법인/업체 명)는 공단 또는 공제조합에 제출한 품목 및 종류별 출고-수입실적 자료, 제품의 목록과 포장재 재질-구조 정보에 관한 자료를 공단과 조합이 상호간 교환하거나 제공함에 동의합니다.
 - 나. 본 약정의 기간은 매년 1월 1일부터 12월 31일까지로 하며, 매년 약정기간 만료일까지 별도의 해지/사실 문서로 표시하지 않는 경우 이 약정서는 매년 자동으로 연장됩니다.
 - 다. 참여약정서 및 회원가입신청서는 법인의 본점 기준 제출을 원칙으로 한다.
 - 라. 사업장별로 제출하는 경우 참여약정서 및 회원가입신청서를 제출하지 않은 사업장이 있더라도 한국환경공단으로부터 통보받은 법인 전체의 재활용 의무량을 조합에 위탁한 것으로 하며, 조합은 이를 이행한다.

2022년 02월 11일

업 제 명 : _____
 법인등록번호 : _____
 소재 지 : _____
 대 표 자 : _____ (서명 또는 인)

(사)한국포장재재활용사업공제조합 이사장 귀하

저장 취소

⑧ 전자문서(참여약정서) 전자서명

계약번호	EC2022-0007236	인행상태	계약서수신(서명대상)	계약담당자	
계약종류	참여약정서	서명구분	회원사서명	입력주체	회사
계약명	참여약정서	계약구분	온라인 서류		

계약내용

[별지 제1호서식] <개정 2014.7.14., 2017.9.22., 2020.10.28.>

참여약정서

당사는 "자원의 절약과 재활용촉진에 관한 법률" (이하 "법"이라 한다) 제16조에 따른 재활용의무를 이행하기 위하여 귀 한국포장재재활용사업공제조합(이하 "공제조합"이라 한다)의 정관, 사업운영규정 및 회원관리규정 등 제 규정을 준수하고, 법 제27조에 따라 다음과 같이 공제조합에 참여할 것을 약정합니다.

- 다 음 -

- 공제조합의 의무**
 - 가. 법 제16조에 의한 재활용의무생산자의 재활용의무 이행
 - 나. 회수-재활용의무이행 계획(변경계획 포함) 및 결과보고서 제출 이행
- 공제회원의 의무**
 - 가. 법정 서류의 작성 제출 및 기록 보존
 - 품목 및 종류별 출고-수입실적서 작성 제출(기한: 매년 4월 15일)
 - ※ 법 시행규칙 제18조에 따라 '재활용의무대상 제품포장재 출고-수입실적서'는 당해 연도 4월 15일까지 한국환경공단(이하 "공단")에 별도로 제출해야 합니다.
 - 재활용의무대상 제품-포장재 제조-수입 관리대장(시행규칙 별지 제18호 서식) 기록 보존
 - 제품의 목록과 포장재 재질-구조 정보에 관한자료(기한: 매년 4월 15일)
 - 나. 공제조합의 정관과 제 규정의 준수
 - 다. 사업자등록증 기재사항 변경 시 공제조합에 통보
 - 라. 품목 및 종류별 재활용분담금의 납부
- 기타 약정사항(등의 등)**
 - 가. 당사(법인/업체 명)는 공단 또는 공제조합에 제출한 품목 및 종류별 출고-수입실적 자료, 제품의 목록과 포장재 재질-구조 정보에 관한 자료를 공단과 조합이 상호간 교환하거나 제공함에 동의합니다.
 - 나. 본 약정의 기간은 매년 1월 1일부터 12월 31일까지로 하며, 매년 약정기간 만료일까지 별도의 해지/사실 문서로 표시하지 않는 경우 이 약정서는 매년 자동으로 연장됩니다.
 - 다. 참여약정서 및 회원가입신청서는 법인의 본점 기준 제출을 원칙으로 한다.
 - 라. 사업장별로 제출하는 경우 참여약정서 및 회원가입신청서를 제출하지 않은 사업장이 있더라도 한국환경공단으로부터 통보받은 법인 전체의 재활용 의무량을 조합에 위탁한 것으로 하며, 조합은 이를 이행한다.

2022년 02월 11일

업 제 명 : _____
 법인등록번호 : _____
 소재 지 : _____
 대 표 자 : _____ (서명 또는 인)

(사)한국포장재재활용사업공제조합 이사장 귀하

계약서서명 닫기

⑨ 전자문서(참여약정서) 전자서명(법인인증서호출)



※ 인증서가 조회되지 않거나 오류발생 시 “[별첨]전자서명 사용자 가이드” 참고 또는 한국전자인증 고객센터(1566-0566)에 문의

⑩ 전자문서(참여약정서) 전자서명 완료 및 출력가능 (회원가입신청서와 동일하여 생략)

참고. 법인번호가 변경될 경우 회원가입신청서 및 참여약정서(전자문서)를 다시 생성해야합니다.

[별첨] 전자서명 사용자 가이드

[별첨]

전자서명 사용자 가이드

1] 기관별 인증서 종류 (공제조합 허용여부 확인)

- 회사에서 소유하고 있는 (법인)인증서가 조회되지 않는 경우 포장재공제조합에서 허용한 인증서인지 **OID값** 아래와 같이 확인해야합니다.

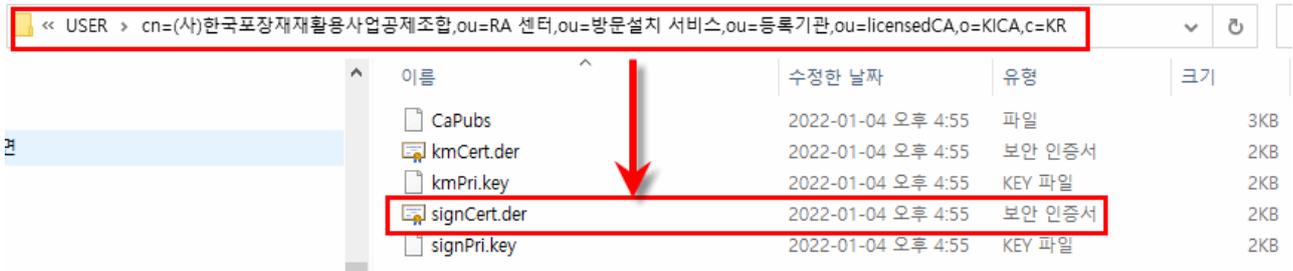
공제조합 전자서명 인증서종류			
기관명	종류	발급대상	OID
한국정보인증	범용	법인	1.2.410.200004.5.2.1.1
코스콤	범용	법인	1.2.410.200004.5.1.1.7
금융결제원	범용	법인, 단체	1.2.410.200005.1.1.5
	은행용	법인, 단체	1.2.410.200005.1.1.2
	전자세금융 (국세청용)	법인, 단체	1.2.410.200005.1.1.6.8
한국전자인증	범용	법인, 단체, 개인사업자	1.2.410.200004.5.4.1.2
한국무역정보통신	범용	법인	1.2.410.200012.1.1.3

2] 인증서확인 **OID**확인 방법

1] 인증서의 위치를 확인



② 인증서에서 “signCert.der” 파일을 더블클릭



③ [팝업창] “자세히” 탭에서 “인증서 정책” 클릭 후 Policy Identifier 확인

기관명	종류	발급대상	OID
한국정보인증	범용	법인	1.2.410.200004.5.2.1.1
코스콤	범용	법인	1.2.410.200004.5.1.1.7
금융결제원	범용	법인, 단체	1.2.410.200005.1.1.5
	은행용	법인, 단체	1.2.410.200005.1.1.2
	전자세금융 (국세청용)	법인, 단체	1.2.410.200005.1.1.6.8
한국전자인증	범용	법인, 단체, 개인사업자	1.2.410.200004.5.4.1.2
한국무역정보통신	범용	법인	1.2.410.200012.1.1.3